# Protokoll FL 2024-03-04

Möte i Immanuelskyrkan på Karlsdalsallén 35

Närvarande: Anita Gustavsson

Anders Malmstigen

Anders Svahn

Anna Öjebrandt

Elin Gren

Filip Burman

Johan Arenius

Jonas Brattström (ordf.)

Lotta Erdtman

Ramona Göransson

Förhinder: Sven Helin

# **Inledning**

Jonas läser från Joh. 4:7-15, om det levande vattnet. Sedan för vi ett samtal om hur det går det med våra löften inför fastan.

# **Godkännande av föredragningslistan**

Genomgång av föredragningslistan som godkändes.

# **Uppföljning från tidigare protokoll**

* Följa upp utvärdering av uppesittarkvällen (Johan). **Kvarstår.**
* Bjuda in Örjan Garpenholt med flera till ett FL möte för dialog om IMK:s engagemang i organisationer där vi har en huvudmannaroll eller är delaktiga genom styrelseengagemang: Örebro Folkhögskola, Bilda, Stadsmissionen, sjukhuskyrkan, Hjälmargården och fängelsekyrkan. En rapportering skedde kring detta igår på församlingsmötet. (Jonas). **Kvarstår.**
* Jonas tillsammans med Anders M ansvarar för en återkoppling och uppföljande samtal med volontärgruppen för Sjung & Le efter att Rikard haft dialog med Mikaelskyrkan. **Inbjudan skickad och möte bokat 18 mars.**
* Tillsätta en fokuserad projektgrupp för inredning utifrån mötet kring lokalfrågor samt tillse att vi avsätter budget för detta. Gärna genom att förstärka nuvarande inredningsgrupp. Jonas skickar vidare till valberedningen. Underlag behöver tas fram för att kunna avgöra prioriteringar och kostnader. Ingångsuppdrag ges av FL. Vi ser ett behov av att prioritera 1) kyrksalen 2) barnperspektiv 3) smårum plan två 4) mingelytan plan två och 5) caféakustik. **Frågan har hanterats av valberedningen. Viktigt att inkludera eller tydligt relatera till kommunikationsgruppen. Val och beslut på årsmötet.**
* Immanuel international. Senare i vår tar vi upp frågan igen på FL igen för att diskutera mer kring hur en långsiktig satsning kan se ut. (Jonas och Johan). **Finns med i mötesplanering.**
* IMK Teckenspråks involvering som referensgrupp i bibelöversättning. Johan ansvarar för att kommunicera vidare detta på lämpligt sätt i olika kanaler (Johan). **Finns återgivet i årsberättelsen.**
* Ta med insamlingsidéer till insamlingsgruppen kring överlåtet givande. (Johan). **Ok.**

# **Föreståndarens punkt**

Johan kommenterar den undervisningsplan som finns för undervisning under våren och sommaren, planering för hösten är snart på gång. Fyra olika djupare-kvällar är inplanerade under våren med olika teman. Temaundervisningen i tre gudstjänster i vår kring klimat och miljö sker i samplanering med Filadelfiakyrkan, eventuellt med ett predikantutbyte. Under sommaren och i början av hösten kommer vi ha ett psaltartema.

Tre mycket bra läger under vecka 8. Vinterchili samt Vintersmail på Hjälmargården samt Bjorli. Många bra och fina ledare som bidrar positivt. Igår den 3 mars hade vi ett barn-möte parallellt med gudstjänsten med ca 70 barn. Mycket positivt och värt att jobba vidare på!

Hildas i januari och februari går betydligt bättre än förra året. Föräldrar hittar hit, positivt med seniorsamlingarna och en del nya som kommer från området. Vad gäller uthyrningen har vi nu haft den första kommunuthyrningen. Förfrågningar trillar in.

Johan sammanställer en rekryteringsgrupp med representation från ungdomsrådet och församlingsledningen. Återkoppling till årsmötet som beslutar om inriktning och rekryteringsplan.

**Uppföljning:** Frågan om rekryteringsgrupp och inriktning tas upp på FL på nästa möte.

# **Förberedelse inför årsmötet**

Genomgång av läget inför årsmötet samt de underlag och förslag som behöver finnas. Till nästa år behöver vi planera in en förstärkning till servicegruppen för att möjliggöra matservering i samband med årsmötet.

**Uppföljning:**

* Johan och Jonas och uppdaterar dagordningen på hemsidan samt följer upp en del kvarstående frågor.
* En uppdatering kring vår organisation behöver göras på hemsidan (kring att vi inte längre har en byggorganisation), Johan ansvarar.
* Sven tar inför årsmötet fram underlag gällande Fastighetsköp Startbanan.
* Johan ansvarar för att alla underlag som ska läggas upp inför årsmötet, läggs upp på hemsidan i tid.
* Elin och Anita samtalar med servicegruppen kring servering, om vi tex ska köpa in wraps som lunch.
* Jonas och Johan kollar av vilka som behöver tackas av under årsmötet.

Som komplement till årsredovisningen och vår hantering av avskrivningar behövs ett kompletterande beslut kring hur vi hanterar avskrivningar.

**Beslut:** Vi beslutar att vi tillsvidare skriver av fastigheten med 1% per år samt inventarier baserat på dess uppskattade livslängd.

# **Rådens verksamhetsplaner**

De flesta råden har inkommit med verksamhetsplaner, en del kvarstår eller har inte nått Jonas och Johan (gudstjänstrådet, fastighetsrådet, insamlingsrådet, gudstjänstrådet, servicerådet, fastighetsrådet, musikrådet och Internationella rådet).

Vi bygger vår gemensamma verksamhetsplan utifrån den planering och de initiativ som tagits fram i råden. Detta är ett arbete vi fortsatt behöver utveckla.

# **Delegationsordning och inköps- och attestinstruktion**

Jonas delar aktuella dokument som senast godkändes av FL den 10 januari 2022. Dessa togs upp och beslutades av församlingsmötet i samband med att organisationen som helhet presenterades (oklart vilket datum).

**Beslut:** Organisationsbeskrivning samt delegationsordning och inköps- och attestinstruktion behöver ses över (mindre justeringar) och kan presenteras för beslut på församlingsmötet i maj 2024. Information om detta bör ges på årsmötet. Johan ansvarar.

**Beslut:** Se över hur vi sparar och arkiverar dokument elektroniskt, inklusive hantering och tillgång till nuvarande dropbox. Filip ansvarar för det.

# **Budget 2024**

Sedan tidigare har vi tagit beslut kring insamlingsnivå och Sven har tagit fram underlag för en budget. Ytterligare övergripande presentation och diskussion behövs innan vi kan fatta beslut.

**Uppföljning:** Beslut om förslag till årsmötet tas av FL kommande möte 11 mars.

# **Träff ang EFK-rapporten ”Helighet och barmhärtighet”**

Frågan bordläggs.

# **Övriga frågor**

Anna Öjebrandt rapporterar från musikrådet:

* Planerat samarbete på gång med Funk is up - Charlotte Ollward/Studieförbundet Bilda. Föreställningar med musik/sång, livsberättelser i april, både dag-tid och kvällstid. Fler föreställningar i höst.
* Enkät om kör och orkesterverksamheten via vår hemsida har inbringat ca 40 svar. Omtag på årsmötet för att nå ännu fler.
* Den 10 april hålls en konsert för att uppmärksamma situationen i Gaza, med musikalelever från kulturskolan. Samarbete med Bilda och Diakonia.
* Joybells - musikrådet vill prova olika sätt under våren för att sedan ta ett beslut inför hösten om framtiden: målgrupp och ledare.

1. **Avslutning**

Mötet avslutades med gemensam bön.

Anders Malmstigen Jonas Brattström  
Mötessekreterare Mötesordförande